



CODIFICATION : E2NO00005

## Méthodes mobilisées

Formation en présentiel

Alternance d'apports théoriques, de cas pratiques, de mises en situation

Salle dédiée

## Modalités d'évaluation

L'évaluation des acquis est réalisée via les mises en situation et les exercices proposés

Visite Virtuelle :



Fiche synthétique éditée le 04/07/2025

## Public et prérequis

Tout public

Savoir lire, écrire et compter

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap

## Durée de la formation

5 jours / 35 h, ajustable selon positionnement

## Délai d'accès à la formation

Nous consulter

## Coût de la formation

Nous consulter

## Lieu(x) de formation

- Pôle Formation UIMM, Charleville-Mézières (Ardennes)
- Pôle Formation UIMM, Saint-Dizier (Haute-Marne)
- Pôle Formation UIMM, Reims (Marne)
- Pôle Formation UIMM, Rosières-près-Troyes (Aube)

Visitez notre site internet :



Pour plus d'informations :  
[fc@formation-industries-ca.fr](mailto:fc@formation-industries-ca.fr)



CODIFICATION :E2NO00005

## Objectifs de la formation

Identifier son rôle et ses responsabilités en tant que manager de proximité dans le contexte de son entreprise  
Identifier les axes et leviers de motivation des collaborateurs  
Hiérarchiser les tâches prioritaires pour atteindre ses objectifs  
Ajuster sa communication pour fédérer une équipe et réguler les conflits

## Programme

**LE ROLE DU MANAGER** : Responsabilités, fonctions, champ d'action, moyens, leadership, son équipe, communication, QQQCCP...  
**LA GESTION DU TEMPS ET PLANIFICATION DES OBJECTIFS** : Valeurs, priorités, charge de travail, tâches, ressources, activité, imprévus, délais...  
**LA GESTION DES CONFLITS** : émotions, conflits, intelligence émotionnelle, écoute active, langage assertif, engagement, DESC...

Mise à jour le 22/01/2025